

THÔNG TIN HỒ SƠ CÁ NHÂN
VỊ TRÍ ỨNG TUYỂN : NHÂN VIÊN THU MUA

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN



Họ và tên	BÙI THỊ MAI
Ngày sinh	27/03/1988
Điện thoại	0974 557 895
Email	maibui1988@gmail.com
Tình trạng hôn nhân	Đã lập gia đình
Nơi ở hiện nay	Số nhà 35, Tổ 2, Ấp Chòi Dúng, Bình Mỹ, Bắc Tân Uyên, Bình Dương

II. BẰNG CẤP

- Chuyên môn: Kế toán kiểm toán – Trình độ: Trung cấp
- Trình độ tin học: Trình độ A – - Thành thạo MS Excel, MS Word, MS Powerpoint.

III. MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Đối với cá nhân: Tôi xác định cho mình mục tiêu trở thành nhà quản lý xuất sắc trong lĩnh vực mà mình tham gia, trở thành chuyên gia trong ngành nghề hoạt động của mình.
- Đối với tổ chức: Tôi xác định mục tiêu mang lại giá trị tích cực và đóng góp sức lực vào thành công của tổ chức mà tôi làm việc. Được làm việc lâu dài, cống hiến, tận tâm vì công ty

IV. KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

4.1 Từ tháng 07/2023 đến tháng 05/2024: CÔNG TY CỔ PHẦN SẢN XUẤT KỸ NGHỆ GỖ XUẤT KHẨU SÁNG THỊNH PHÁT

- a. **Địa chỉ:** Thửa đất số 12, Tờ bản đồ số 68, Ấp Bình Cơ, Xã Bình Mỹ, Huyện Bắc Tân Uyên, Tỉnh Bình Dương, Việt Nam
- b. **Lĩnh vực kinh doanh:** Sản xuất kinh doanh xuất khẩu các sản phẩm gỗ tự nhiên: Giường, ghế, bàn, sofa, nệm

c. Chức vụ: Nhân viên thu mua

d. Nội dung công việc :

- Tiếp nhận, xử lý thông tin liên quan đến yêu cầu đặt mua NVL nội thất như vải, da, phụ kiện cho sofa hoặc gỗ, veneer, hàng hóa, vật tư, ...;
- Phụ trách mua hàng trong nước và nước ngoài các loại gỗ, veneer/ nguyên vật liệu, phụ kiện, máy móc cho nhà máy;
- Thực hiện công tác tìm kiếm, đánh giá, lựa chọn Nhà cung cấp phù hợp, luôn luôn khai thác tìm kiếm nhà cung cấp khác giá tốt hơn;
- Kiểm tra BOM, làm PO, PR mua hàng, theo dõi và lập kế hoạch thanh toán;
- Theo dõi đơn giá và đàm phán giá cả với nhà cung cấp;
- Làm hợp đồng, kiểm tra hợp đồng, đề nghị thanh toán tạm ứng cho các nhà cung cấp;
- Theo dõi tiến độ hàng về, đối chiếu số lượng, xem công nợ và báo nhà cung cấp xuất hóa đơn;
- Tổng hợp, thu thập, phân tích dữ liệu để lập kế hoạch thu mua và kiểm soát thông tin;
- Lập các báo cáo quản trị theo yêu cầu của Ban Giám Đốc, Cấp quản lý trực tiếp.

4.2 Từ tháng 11/2013 đến tháng 06/2023: CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN MỘC ĐIỀU KHẮC VIỆT TÂN

- a. **Địa chỉ:** Số 28/94N, đường 30 Tháng 4, khu phố 4, Phường Phú Thọ, Thành phố Thủ Dầu Một, Tỉnh Bình Dương.
- b. **Lĩnh vực kinh doanh:** Sản xuất giường, tủ, bàn, ghế
- c. **Chức vụ:** Nhân viên mua hàng kiêm trợ lý tổng hợp
- d. **Nội dung công việc :**
 - Tìm kiếm đánh giá Nhà cung cấp vật tư ngành gỗ, nguyên phụ liệu, bao bì, phụ kiện, ốc vít, nguyên liệu gỗ ván.....
 - Khảo sát giá cả thị trường các loại hàng hóa theo đúng số lượng, chất lượng, chủng loại yêu cầu.
 - Tìm kiếm phát triển thêm nhà cung cấp mới
 - Thực hiện thủ tục mua hàng, sửa chữa máy móc khi có yêu cầu từ các bộ phận khác.
 - Kết hợp với bộ phận kho vật tư để mua hàng theo số lượng hàng tồn để có kế hoạch mua hàng để đảm bảo tiến độ sản xuất.
 - Tìm Nhà cung cấp, lấy báo giá, so sánh để lựa chọn Nhà cung cấp.
 - Lập hồ sơ trình ký với Nhà cung cấp mới và lập đơn hàng khi được duyệt
 - Kiểm tra theo dõi đơn đặt hàng đảm bảo cung cấp đầy đủ đúng chất lượng và tiến độ
 - Theo dõi tiến độ thực hiện các hoạt động cung cấp vật tư cho công ty.
 - Thực hiện các chứng từ thanh toán cho Nhà cung cấp.
 - Kết hợp với bộ phận kế toán theo dõi công nợ.
 - Nhập số liệu mua hàng và báo cáo tổng hợp tình hình với công ty và Nhà cung cấp.
 - Thực hiện các công việc khác khi có yêu cầu.

4.3 Từ tháng 11/2009 đến tháng 10/2013: CÔNG TY TNHH CHẾ BIẾN GỖ HÒA NGUYỄN

- a. **Địa chỉ:** Ấp 1, Khánh Bình, Tân Uyên, Tỉnh Bình Dương.
- b. **Lĩnh vực kinh doanh:** Sản xuất giường, tủ, bàn, ghế
- c. **Chức vụ:** Nhân viên mua hàng
- d. **Nội dung công việc :**
 - Nhập chi tiết đơn đặt hàng (ví dụ: nhà cung cấp, số lượng, giá cả) vào cơ sở dữ liệu nội bộ;
 - Tìm báo giá, so sánh và đánh giá các đề nghị từ nhà cung cấp;
 - Đàm phán các điều khoản thỏa thuận và giá cả
 - Đặt hàng, vật tư theo yêu cầu của đơn hàng sản xuất.
 - Theo dõi tiến độ giao hàng của nhà cung cấp để bảo đảm đúng tiến độ sản xuất cần
 - Giải quyết các yêu cầu phát sinh mua trong thời gian nhanh nhất với phương án tối ưu nhất.
 - Tìm kiếm nhà cung cấp mới + So sánh giá để có thể tìm được NCC phù hợp và tối ưu nhất
 - Làm đơn đặt hàng, hợp đồng, hồ sơ thanh quyết toán và các vấn đề tài chính khác;
 - Phối hợp với nhân viên kho kiểm kê kho để dự trữ hàng hóa
 - Xuất- nhập kho khi hàng về công ty
 - Thực hiện các công việc khác khi có yêu cầu

V. KỸ NĂNG

- Có kinh nghiệm mua hàng nhập khẩu hoặc nội địa ở các công ty Nội - ngoại thất/ gỗ (NVL nội thất như vải, da, phụ kiện cho sofa)/ gia công gỗ và gia công hàng trắng, veneer, hóa chất, dầu màu, kính đá, KKL, phụ kiện, tay nắm, hóa chất, keo sơn, CCDC, thi công công trình...;

- Am hiểu quy trình, thủ tục mua hàng và làm các báo cáo
- Có kinh nghiệm, kỹ năng và nghiệp vụ về mua bán hàng hóa, Thương mại, Logistics;
- Kỹ năng duy trì và quản lý mối quan hệ với các nhà cung cấp giá tốt, đàm phán mạnh mẽ, quản lý thời gian;
- Sức khỏe tốt, nhanh nhẹn, trung thực, ham học hỏi và cầu tiến;
- Có kỹ năng làm việc độc lập, làm việc nhóm và phối hợp với các phòng ban để giải quyết các vấn đề phát sinh;
- Thái độ: Chủ động hoàn thành công việc được giao, tích cực phối hợp hoàn thành công việc của đội nhóm
- Có khả năng thu thập, phân tích, đánh giá và tổng hợp thông tin
- Có phẩm chất trung thực, ý thức chấp hành pháp luật, Nhiệt tình, thận trọng, cẩn thận, khách quan, trung thực, công bằng, không định kiến, Tuân thủ quy tắc đạo đức nghề nghiệp theo quy định.
- Chịu được cường độ làm việc cao, có mong muốn làm việc lâu dài và ổn định.

VI. NGƯỜI THAM KHẢO

Họ và tên -SĐT- Mối quan hệ	Đơn vị/Công ty
Phạm Thị Mến – 0974450202 – Trưởng phòng nhân sự	Công ty cổ phần sản xuất kỹ nghệ gỗ xuất khẩu Sáng Thịnh Phát
Phạm Xuân Điệp- 0989 555 056 – (Trưởng nhóm kế hoạch)	Công Ty TNHH Gỗ Hòa Nguyên

Tôi cam đoan những thông tin trên là đầy đủ và đúng sự thật và chịu trách nhiệm về các thông tin trên.

Họ và tên: **Bùi Thị Mai** _____

Ngày..... /..... /20....