



Bùi Tuấn Anh

0936287698

Thanh Xuân, Hà Nội

tuananhbui121092@gmail.com

HỌC VẤN

2010 + TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI THƯƠNG HÀ NỘI
↓
2014 | Ngôn ngữ Thương mại (Tiếng Pháp)

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

7/2021 + TỔNG CÔNG TY TRUYỀN HÌNH CÁP VIỆT NAM
↓
HIỆN TẠI | TỪ 1/7/2021 – HIỆN TẠI
Phòng: Quản lý Nội dung
Vị trí: Tổ trưởng tổ bản quyền chương trình

- Lập kế hoạch, nghiên cứu phân tích thị trường, xu hướng tiêu dùng truyền hình của khách hàng và phân khúc nội dung thịnh hành.
- Tìm kiếm các đơn vị kinh doanh nội dung để mua bản quyền theo kế hoạch ngân sách.
- Tham gia các hội thảo truyền hình để mở rộng tệp khách hàng tiềm năng và thúc đẩy hoạt động kinh doanh bản quyền.
- Đàm phán, thương thảo, ký kết hợp đồng, thanh toán và đối soát hợp đồng bản quyền.
- Lập kế hoạch, thực hiện hoạt động truyền thông, thúc đẩy kinh doanh và đo lường hiệu quả tiếp thị truyền thông.

6/2016 + TỔNG CÔNG TY TRUYỀN HÌNH CÁP VIỆT NAM
↓
6/2021 | TỪ 6/2016 – 30/6/2021
Phòng: Truyền thông và Marketing
Vị trí: Chuyên viên

- Lên ý tưởng xây dựng, đề xuất, điều phối và tổ chức các sự kiện nội bộ, các hoạt động văn hóa nội bộ của Công ty theo tháng/quý/năm như teambuilding, các ngày lễ tết, kỉ niệm, year end party... và các sự kiện lớn của Công ty nhằm ra mắt sản phẩm, dịch vụ, chương trình mới.
- Biên tập và quản trị các kênh truyền thông nội bộ (Website, Facebook, Tiktok).
- Triển khai các hoạt động Marketing của công ty và các chi nhánh trong hoạt động kinh doanh.
- Triển khai các hoạt động đẩy mạnh văn hóa công sở: Ngày hội gia đình, Cuộc thi trang trí văn phòng, Workshop huấn luyện kĩ năng mềm, Ngày hội thể thao, VTVcab's Talent...
- Tham gia các chương trình, sự kiện truyền hình nhằm mở rộng mạng lưới trong lĩnh vực truyền thông, sự kiện.

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Mong muốn một môi trường làm việc có thể phát triển khả năng và sự sáng tạo.
- Mong muốn dùng kinh nghiệm của bản thân để góp phần làm nên thành công của Quý Công ty.

KĨ NĂNG

Kĩ năng đàm phán, thuyết phục

Kĩ năng lập kế hoạch và làm việc nhóm

Khả năng ngoại ngữ:
Tiếng Anh và Tiếng Pháp

Khả năng làm việc dưới áp lực cao

Kĩ năng quản trị thời gian

Tin học văn phòng

TÓM TẮT BẢN THÂN

- Là người hòa đồng, cầu tiến, trách nhiệm với công việc và dễ dàng thích nghi với môi trường mới.
- Yêu thích các hoạt động giao lưu văn hóa, kết nối tập thể

6/2015	+	NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN HÀNG HẢI VIỆT NAM (MSB)
↓		
12/2015		Thực tập sinh - Phòng Khách hàng cá nhân • Tìm kiếm khách hàng tiềm năng có nhu cầu mở thẻ tín dụng, vay tín chấp, huy động tiền gửi tiết kiệm. • Tiếp nhận, thẩm định và xử lý hồ sơ khách hàng.

THÀNH TỰU

2017 & 2018	Nhân viên xuất sắc của Phòng Truyền thông và Marketing
2021	Nhân viên xuất sắc của Phòng Quản lý Nội dung
2023	Nhân viên xuất sắc nhận bằng khen của Chủ tịch Hội đồng quản trị