



Phạm Thị Thu Hoài

KẾ TOÁN TỔNG HỢP/THUẾ

Ngày sinh: 11/03/1998
Giới tính: Nữ
Số điện thoại: 0359998585
Email: hoai.cnk11@gmail.com
Website:
Địa chỉ: Xuân Đình, Bắc Từ Liêm, Hà Nội

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Mong muốn được làm việc trong môi trường trẻ trung, năng động, chuyên nghiệp, sử dụng kiến thức và kỹ năng của mình đóng góp trong sự phát triển của công ty.

HỌC VẤN

06/2016 - 06/2020	Đại học Công Nghiệp Hà Nội Chuyên ngành: Kế toán - Kiểm toán (Tốt nghiệp loại: Giỏi)
10/2019 - 05/2020	Công ty dịch vụ đào tạo Thiên Ưng - Kế toán Thiên Ưng Khóa kế toán tổng hợp
10/2022 - 12/2022	Khóa đào tạo kế toán chuyên sâu Mr. Wick Kế toán thuế chuyên sâu

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

01/2022 - Hiện nay	CÔNG TY CỔ PHẦN MÂY HOME KẾ TOÁN TỔNG HỢP - Lập dự kiến chi vào cuối tháng, quản lý thu chi hàng ngày và đối chiếu tồn quỹ với thủ quỹ vào cuối tuần. - Nhập xuất kho vật tư, kiểm kê kho vào cuối tháng - Hạch toán mua hàng, bán hàng, theo dõi công nợ phải thu của khách hàng, theo dõi công nợ phải trả nhà cung cấp phối hợp với bộ phận mua hàng và bộ phận bán hàng xử lý công nợ. - Xuất hóa đơn GTGT cho khách hàng. - Giao dịch ngân hàng: mở tài khoản, đăng ký nộp thuế, nộp rút tiền, nộp thuế, hạch toán nghiệp vụ ngân hàng, rà soát, đối chiếu với sổ phụ. - Theo CCDC và TSCĐ, phân bổ chi phí định kỳ. - Lập bảng tính lương, thanh toán lương cho cán bộ nhân viên công ty, hạch toán lương. - Làm hồ sơ BHXH: đăng ký mở mã đơn vị, báo tăng, báo giảm, làm hồ sơ hưởng chế độ thai sản, chốt sổ cho CBNV. - Đăng ký mở mã số thuế, lập tờ khai đối với hoạt động cho thuê tài sản (thuê nhà), nộp thuế theo kỳ thanh toán. - Liên lạc, giải trình hóa đơn với cán bộ thuế, cán bộ bảo hiểm. - Làm hồ sơ chuyển địa chỉ đăng ký kinh doanh của công ty. - Lập tờ khai quyết toán thuế TNCN cho cá nhân. - Cuối tháng: Tổng hợp, kiểm tra rà soát chứng từ, lên báo cáo nội bộ, nộp và giải trình cho sếp.
--------------------	---

- Cuối quý: Lập tờ khai thuế GTGT, lập tờ khai thuế TNCN.
- Cuối năm: Lập báo cáo tài chính, Lập tờ khai quyết toán thuế TNCN, Lập tờ khai quyết toán thuế TNDN.

01/2021 - 12/2021

CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ VÀ PHÁT TRIỂN CATI VIỆT NAM

Kế toán viên

- Tập hợp lưu trữ quản lý sắp xếp chứng từ
- Quản lí thu, chi nội bộ
- Tư vấn, chăm sóc, hỗ trợ khách hàng, xử lý khiếu nại qua các kênh: điện thoại, tin nhắn, email.
- Làm báo giá, soạn thảo hợp đồng và biên bản giao hàng cho khách hàng.
- Lập bảng kê gửi cho khách hàng để xác nhận thông tin đơn hàng và xuất hoá đơn.
- Theo dõi tình hình thanh toán của khách hàng, cập nhật lên bảng theo dõi công nợ, thu hồi công nợ của khách hàng.
- Theo dõi tổng hợp các khoản chi phí liên quan đến Nhà cung cấp,... chuẩn bị hồ sơ đầy đủ theo yêu cầu để thanh toán công nợ cho các bên.
- Hạch toán các nghiệp vụ phát sinh trong ngày.

05/2020 - 08/2020

CÔNG TY CỔ PHẦN VÀ PHÁT TRIỂN KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP Á ĐÔNG

Kế toán tổng hợp

- Tập hợp, lưu trữ, quản lý sắp xếp chứng từ
- Theo dõi vật tư, hàng hoá nhập xuất trong ngày
- Quản lí thu, chi nội bộ
- Liên lạc tìm nhà cung cấp để mua vật tư về sản xuất
- Thực hiện các thủ tục giao dịch với khách hàng, báo giá cho khách hàng.
- Nhập kho hàng thành phẩm và làm biên bản giao hàng
- Chuẩn bị chứng từ để làm tờ khai hải quan: invoice packing list, phát hành hoá đơn điện tử, tập hợp PO.
- Theo dõi hợp đồng mua bán, theo dõi công nợ phải thu của khách hàng, công nợ phải trả của nhà cung cấp
- Lập bảng chấm công, bảng tính lương, hợp đồng lao động, hợp đồng thuê việc.
- Hạch toán các nghiệp vụ phát sinh trên phần mềm misa.
- Gửi báo cáo nhập xuất tồn nguyên vật liệu, công cụ dụng cụ, tài sản cố định, thành phẩm và các báo cáo khác khi ban lãnh đạo yêu cầu
- Cuối quý lập tờ khai thuế GTGT, TNCN, báo cáo tình hình sử dụng hoá đơn.

CHỨNG CHỈ

2020

Bằng cử nhân chuyên ngành Kế toán tại Đại học Công Nghiệp Hà Nội

2020

Chứng chỉ kế toán tổng hợp tại công ty dịch vụ đào tạo Thiên Ưng

SỞ THÍCH

Thích sách, thích chạy bộ và nấu ăn

ĐIỂM MẠNH, ĐIỂM YẾU

- Điểm mạnh:
 - + Nắm chắc các nghiệp vụ kế toán, có thể lên sổ sách, báo cáo tài chính.
 - + Sử dụng thành thạo word, excel
 - + Có khả năng làm việc độc lập, ham học hỏi.
 - + Vui vẻ, hòa đồng, có tính tự giác cao, tính kỷ luật tốt, làm việc với thái độ nghiêm túc, chăm chỉ, cẩn thận.
- Điểm yếu:
 - + Hiện tại chưa tham gia quyết toán