



VŨ THỦY TIÊN

NHÂN VIÊN



Nữ



10/09/1997



0339856301



baonhung109@gmail.com



<https://www.facebook.com/pe.nam.9469/>



975C Bạch Đằng - HBT - HN

CÁC KỸ NĂNG

Tin học văn phòng:

- Sử dụng thành thạo các công cụ Word, Excel, Canva

Tiếng Anh:

- Khả năng giao tiếp Tiếng Anh cơ bản

SỞ THÍCH

Xem phim, ăn uống, nghe nhạc

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Áp dụng những kinh nghiệm về kỹ năng bán hàng và sự hiểu biết về thị trường để trở thành một nhân viên bán hàng chuyên nghiệp, mang đến nhiều giá trị cho khách hàng. Từ đó giúp Công ty tăng số lượng khách hàng và mở rộng tập khách hàng.

HỌC VẤN

THPT

2013 - 2016

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Tập đoàn Manulife

Nhân viên tư vấn

5/2017 - 7/2017

- Tư vấn về các gói bảo hiểm của công ty

Tập đoàn EGROUP

Nhân viên Telesale - cskh

2/2020 - 12-2020

- Gọi điện tư vấn khoá học và mời khách đưa con đến trung tâm học thử
- Chăm sóc và bán khoá học sau khi khách đã đưa con lên học thử

Công ty Smarttech

Nhân viên Sale - thẩm định - cskh

3/2021 - 1/2022

- Tư vấn gói vay và thẩm định làm hồ sơ cho khách
- Chăm sóc khách hàng giải đáp thắc mắc sau khi bán

Công ty FLC

Nhân viên Telemarketing - Cskh

2/2022 - 2/2023

- Xác nhận và xử lý từ chối lịch hẹn của khách đăng kí tham dự sự kiện du lịch
- Chăm sóc sau bán, hỗ trợ khách trong thời gian sử dụng thẻ du lịch

Công ty Crystal Bay

Nhân viên Telemarketing - Cskh

2/2023 - 3/2024

- Gọi điện tư vấn giới thiệu với khách về mô hình gói du lịch nghỉ dưỡng của công ty và mời lên tham dự sự kiện
- Chăm sóc sau bán, hỗ trợ khách trong thời gian sử dụng thẻ du lịch

Công ty Newland Travel

Leader

4/2024 - Nay

- Quản lý và giám sát nhân sự đảm bảo kpi của tất cả nhân sự, làm báo cáo hàng ngày

